

РАССМОТРЕНО
на заседании
Совета МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр-детский сад №134»
Протокол №2 от 04.04.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ МО
г. Краснодар
«Центр – детский сад №134»
И.Н. Ушкало
04.04.2024 г.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар
«Центра развития ребёнка — детского сада №134»

ЗА 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	Стр.
I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	
1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОО	3
1.2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
1.3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОО	10
1.4. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	11
1.5. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	13
1.6. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	14
1.7. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	15
1.8. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	19
II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	21
2.1. Показатели деятельности	
III. ВЫВОД	23

В соответствии с Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (в редакции Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218) и от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский № 134» проведено самообследование деятельности образовательной организации за 2023 год, сформирован отчет, рассмотрен на Совете автономной организации 04.04.2024 года (протокол № 2).

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОО

Полное наименование: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 134».

Тип образовательной организации — дошкольная образовательная организация.

Организационно-правовая форма - автономное учреждение.

Сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право ведения образовательной деятельности: 25.12.2013г. № 05987

Устав: утвержден постановлением администрации муниципального образования город Краснодар № 7324 от 29.10.2015г.

Изменения (дополнения) к Уставу утверждены: постановлением администрации муниципального образования город Краснодар № 2923 от 14.07.2017; постановлением администрации муниципального образования город Краснодар № 5653 от 11.12.2018г., постановлением администрации муниципального образования город Краснодар № 4416 от 30.09.2021г.

Учредитель: муниципальное образование город Краснодар. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар. Полную информацию можно получить по ссылке www.uo.krd.ru.

Автономная организация создана в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 30.01.2013 №818 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 134» путём изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 134».

Режим работы: 12 часов при 5-ти дневной рабочей неделе с 7.00 до 19.00 часов.

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 134»: Ушкало Ирина Николаевна, контактный телефон: 259-21-96.

Контактная информация: юридический и фактический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Западный внутригородской округ, улица им. Фрунзе, 117, тел./факс (861) 259 21 96.

Детский сад расположен в Западном внутригородском округе города Краснодар, в благоприятном микрорайоне «старого города», экологическая

обстановка в норме, источники шума не превышают санитарных норм. Проезд трамваем: 6,7,3,21,11 до остановки "Пашковская". В радиусе трех километров вокруг детского сада каких-либо предприятий, загрязняющих атмосферу, источников радиационного загрязнения нет. Влияние со стороны автомагистрали одностороннего движения легкового автотранспорта по улице имени Фрунзе незначительно.

Электронный адрес: detsad134@kubannet.ru.

Адрес сайта учреждения:

<http://ds134.centerstart.ru>

Цель деятельности - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход.

Предмет деятельности - формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Вывод: ДОО функционирует в соответствии с документами в сфере образования в Российской Федерации.

1.2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в отчетный период осуществлялась в соответствии с современными нормативными правовыми основаниями:

✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении».

✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

✓ Устав МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 134».

✓ Образовательная программа МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 134».

✓ Адаптированная образовательная программа МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 134».

Число детей, посещающих ДОО: 154 чел.

Язык, на котором осуществляется обучение: русский.

Прием детей в ДОО осуществляется согласно уведомлений, выданных на основании решения Комиссий по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций Западного внутригородского округа муниципального образования город Краснодар.

Количество групп: 11 групп, 154 воспитанника, из них:

1 младшая группы (для детей 3-4 лет)

1 средняя группа (для детей 4-5 лет)

1 старшая группа (для детей 5-6 лет)

1 подготовительная к школе группа (для детей 6-7 лет)

1 средняя группа компенсирующей направленности (ТНР) (для детей 4-5 лет)

3 старших группы компенсирующей направленности (ТНР) (для детей 5-6 лет)

3 подготовительных к школе группы компенсирующей направленности (ТНР) (для детей 6-7 лет).

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденных образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования, для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), а также федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 (далее — ФАОП ДО). Для этого были созданы рабочие группы в составе старшего воспитателя, воспитателей, учителей-логопедов, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя и педагога-психолога.

Результаты:

- утвердили образовательную программу дошкольного образования ДОО (далее — ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023 г.;
- утвердили адаптированную образовательную программу дошкольного образования ДОО (далее — АОП ДО), разработанную на основе ФАОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023 г.;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам внедрения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

С 01.09.2022 ДОО продолжает реализацию рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования. За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в ДОО, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023 г.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Приоритетными задачами деятельности педагогического коллектива МАДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 134» в 2022-2023 учебном году являлись:

1. Внедрение современных технологий и методов развития связной речи, как условие улучшения речевых способностей дошкольников.

2. Способствование развитию патриотических чувств дошкольников, через приобщение детей к истокам русской народной культуры.

3. Организация работы по здоровьесберегающей деятельности в ДОО:

- сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности на свежем воздухе;

- обеспечение активной позиции детей в процессе получения знаний о здоровом образе жизни;

- конструктивное партнерство семьи, педагогического коллектива и самих детей в укреплении их здоровья.

В течение 2023 года педагогами были реализованы следующие **формы образовательной деятельности**:

КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ, АКЦИИ
1. Фотовыставка «Кубанская семья традициями красна!»
2. Выставка детского творчества «Зимушка хрустальная».
3. Онлайн-выставка детских рисунков на сайте детского сада «У нас в семье солдаты были»
4. Акция «Через года, через века, помните...»
5. Стенгазета «Профессии в семье»
6. Выставка материалов и пособий к тематическому дню «Водоемы Краснодарского края»
7. Выставка экологических проектов к Дню птиц и Дню Земли
8. Социальная акция «Поздравляем ветеранов»
9. Конкурс детского рисунка «Зеленая планета глазами детей»
10. Фотовыставка детской деятельности с родителями «Я — изобретатель»
11. Фотовыставка- лучшие места для отдыха и прогулок семьи с ребенком.
12. Выставка рисунков совместного творчества «Безопасная дорога»
13. Выставка коллективных работ по изо-деятельности «Город, в котором я живу»
14. Конкурс чтецов «Лес, точно терем расписной...» (чтение стихов поэтов-классиков)
15. Акция «Заботимся о птицах»
16. Выставка совместного творчества детей и родителей «Зимние узоры в предметах народно-прикладного искусства»
17. Акция «Вежливая почта» к празднованию всемирного дня Спасибо

ПРАЗДНИКИ И ДОСУГИ
1. Музыкально-спортивные мероприятия «Наша армия сильна», «Слава Армии родной»
2. Фольклорный праздник «Масленица»
Мероприятие ко дню полного освобождения Ленинграда от блокады (старший возраст)
3. «Веселые старты» с элементами викторины по ЗОЖ
4. Всемирный день музыки «В мире музыки» (досуг)
5. Спортивное развлечение ко дню космонавтики
6. Торжественный концерт ко дню Победы. Шествие «Бессмертный полк»

7. Музыкально-спортивное мероприятие ко дню Знаний «Знатоки шашек»
8. Торжественное мероприятие, посвященное Дню дошкольного работника
9. Развлечения: «Внимание, дорога», «Путешествие в страну дорожных знаков»
10. Физкультурные досуги «В гостях у белочки», «Поход в осенний лес»
11. Музыкальные осенние праздники «Здравствуй, красавица Осень»
12. Мероприятия ко дню пожилых людей, изготовление поделок и открыток, концертная программа
13. Физкультурные досуги ко дню здоровья «Овощи и фрукты в гостях у ребят», «Где живут витамины»
14. Развлечение «Веселая математика»
15. Праздник День матери «Пусть всегда будет мама!»
16. Физкультурные досуги «Магазин игрушек», «Чьи в лесу шишки?», «Затерянный остров»
17. Развлечение «Мы мороза не боимся!» для детей мл. и ср. групп; «Зимушка, зима – спортивная пора» для детей ст. и подгот. групп
18. Музыкальные развлечения «До свидания елочка!», «Ярмарочные гуляния»

В 2023 году детский сад продолжил свою работу с коллегами из других садов посредством сетевого взаимодействия, также педагоги принимали участие в других методических объединениях города и края:

Хавкина Ирина Анатольевна	Старший воспитатель	«Оптимизация рабочего стола персональных компьютеров педагогов ДОО путем создания сетевой папки» на семинаре «Проектная деятельность в ДОО по бережливым технологиям»
Юдина Ольга Александровна	Воспитатель	
Пономарева Наталия Александровна	Педагог-психолог	«Приемы работы с ребенком с расстройством пищевого поведения» в рамках мастер-класса «Повышение профессиональной компетентности специалистов в рамках супервизорской группы»

Вся образовательная работа была нацелена на повышения качества подготовки воспитанников.

По итогам мониторинга качества образовательной деятельности получены следующие результаты:

- 83% выпускников показали оптимальный уровень освоения образовательной программы дошкольного образования;
- 17% выпускников имеют достаточный уровень;

Немаловажным показателем качества подготовки обучающихся является готовность детей к школьному обучению. Прослеживаемая в ДОО положительная динамика в показателях готовности детей к школьному обучению детей 6,5-7 лет является результатом систематической работы педагогов и свидетельствует об эффективной работе по развитию интеллектуальных и творческих способностей, развитию социального взаимодействия со сверстниками и взрослыми, что является основой для формирования предпосылок учебной деятельности.

Особенности организации коррекционно-образовательной деятельности

В ДОО педагогами-психологами осуществляется квалифицированная коррекция нарушений эмоционально-волевой и интеллектуальной сфер, психологическое сопровождение воспитанников. Коррекционно-развивающая работа ведется с использованием методики И.А. Пазухиной «Тренинговое развитие и коррекция эмоционального мира дошкольников 4—6 лет». Также проводилась работа с детьми группы «риска» - составлялись индивидуальные коррекционные программы, проводились как групповые, так и индивидуальные занятия, игры, тренинги.

С целью более раннего выявления детей с проблемами в развитии и состоянии здоровья, оказания комплексной и своевременной помощи данным детям и их родителям, в ДОО создан психолого-педагогический консилиум.

В ДОО функционирует 7 групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи старшего дошкольного возраста (4 – 7 лет),

В 2023 учебном году по результатам заключений ГБУ «Центра диагностики и консультирования» КК получали коррекционную помощь 70 воспитанников.

Коррекционная работа с детьми осуществляется в течение трех лет: первый год обучения – средняя группа (4 – 5 лет), второй год обучения – старшая группа (5 – 6 лет), третий год обучения – подготовительная группа (6 – 7 лет). В группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи реализуется Адаптированная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 134».

Основой перспективного и календарного планирования коррекционной работы является тематический подход, обеспечивающий концентрированное изучение материала. Лексический материал отбирается с учётом этапа коррекционного обучения, индивидуальных речевых и психических возможностей детей, при этом принимается во внимание зона ближайшего развития ребёнка, что обеспечивает развитие его мыслительной деятельности и умственной активности.

Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии с комплексно-тематическим планированием совместной и самостоятельной деятельности с детьми, годовым планом работы.

При построении образовательного процесса нагрузка устанавливалась с учетом следующих ориентиров:

Ориентиры	Группа младшего дошкольного возраста	Группа среднего дошкольного возраста	Группа старшего дошкольного возраста	
			5-6 лет	6-7 лет
Количество организованных видов деятельности в первой половине дня	не превышает 2 занятий		не превышает 2-х занятий	не превышает 3-х занятий
Продолжительность	не более	не более	не более	не более

организованных видов деятельности	30 мин.	40 мин.	45 мин.	90 мин.
	в середине занятий проводится динамическая пауза			
Перерыв между организованными видами деятельности	не менее 10 мин.			
Количество организованных видов деятельности во второй половине дня	не проводятся		не превышает 1-го занятия	не превышает 1-го занятия
			не более 25 мин.	не более 30 мин.

План организованной образовательной деятельности был составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы нагрузки в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Дополнительное образование.

С 04.10.2023 г. образовательная деятельность осуществлялась в рамках кружковой деятельности (платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности):

«Разноцветная палитра»

Обучение по программе «Разноцветная палитра» (5-7 лет), разработанной на основе программы Т.А. Копцевой «Природа и художник» для детей 4-7 лет, целью которой является формирование у детей целостных представлений о природе как живом организме, отражении мира через художественное творчество.

«Буковка»

Обучение по программе «Буковка» (5-7 лет), разработанной на основе программы Ефросининой Л.А. «Словечко», цель которой является создание условий для речевого и звукового развития детей дошкольного возраста.

«Вокальный ансамбль «Вдохновение»

Обучение по программе «Вокальный ансамбль «Вдохновение» (5-7 лет), разработанной на основе авторизованной программы Моисеевой А.А. «Вокальный ансамбль», целью которой является формирование музыкальной культуры воспитанников на основе вокальной деятельности.

Вывод: организация образовательного процесса в ДОО осуществляется в соответствии с планированием, с образовательной программой дошкольного образования (группы общеразвивающей направленности), адаптированной образовательной программой дошкольного образования (группы компенсирующей направленности) на основе ФГОС ДО, ФОП ДО и Рабочей программы воспитания и календарным планом воспитательной работы, с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах стратегии развития воспитания в Российской Федерации. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Показатели мониторинга свидетельствуют об успешном освоении программы, о высоком уровне сформированности у детей необходимых знаний и умений.

1.3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление Автономной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Автономная организация самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Автономную организацию возглавляет **Заведующий**, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность администрацией муниципального образования город Краснодар в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заведующий действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Краснодар, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором/ Заведующий является единоличным исполнительным органом Автономной организации, осуществляющим текущее руководство его деятельностью/

В ДОО формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- **Совет Автономной организации:** создаётся в целях оказания помощи организации в улучшении организационной, финансовой, материально-технической, образовательной и другой деятельности;
- **Попечительский совет:** постоянно действующий коллегиальный орган организации, созданный для содействия внебюджетному финансированию и оказания ей организационной, консультативной и иной помощи;
- **Общее собрание работников:** является постоянно действующим органом управления. В состав Общего собрания работников входят все работники, для которых организация является постоянным местом работы. Принимает участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка Автономной организации, изменений и дополнений к ним, принятие иных локальных актов, регулирующих деятельность организации, предусмотренной Уставом;
- **Педагогический совет:** действует в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества воспитания и развития обучающихся, совершенствования методической работы ДОО, а также содействия повышению квалификации педагогических работников;
- **Наблюдательный совет:** рассматривает предложения администрации муниципального образования город Краснодар или Заведующего о внесении изменений в Устав организации; о создании и ликвидации филиалов организации, об открытии и о закрытии его представительств; о реорганизации Автономной организации или о его ликвидации; об изъятии имущества, закреплённого за Автономной организацией на праве оперативного управления; об участии Автономной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, или передаче такого имущества иным

образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника; проект плана финансово-хозяйственной деятельности организации и др.

Председатели коллегиальных органов управления могут выступать от имени организации по вопросам деятельности организации и в пределах своих полномочий.

Вывод: механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений, вовлеченность всех сотрудников и родителей в воспитательно-образовательный процесс. Деятельность коллегиальных органов управления ДОО регламентируется Положениями, разработанными организацией самостоятельно.

1.4. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Коллектив МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 134» состоит из педагогов различных возрастных групп. Отличается стабильностью, текучести кадров нет. Наибольшее число педагогов относится к возрастному периоду от 35 до 39 лет. В количественном соотношении преобладают педагоги со стажем 20 лет и более. 75% педагогов имеют первую и высшую квалификационные категории, 71% педагогов имеют высшее педагогическое образование. Все педагогические работники систематически повышают свою квалификацию в соответствии с графиком прохождения курсов повышения квалификации (раз в три года). Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 24 педагога, из них 9 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого: воспитанник/педагоги – 6/1;

воспитанники/все сотрудники – 3/1.

За 2023 год педагогические работники прошли аттестацию, подтвердили категорию и получили вновь:

высшую квалификационную категорию – 2 педагога,

первую квалификационную категорию – 2 педагога.

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли 24 педагога.

Анализ педагогического стажа, квалификационных категорий представлен в таблицах.

а). Распределение педагогического персонала по возрасту:

Наименование показателей	Число полных лет по состоянию на 1 января 2023 года									
	моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и более
Всего педагогических работников	-	-	-	7	5	5	2	1	2	2

б). Распределение педагогического персонала по стажу работы

Наименование показателей	Всего работников	в том числе имеют общий стаж работы, лет:					
		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
Численность педагогических работников, всего	24	-	-	3	5	4	12

в). Распределение педагогического персонала по уровню квалификации

Квалификационные характеристики педагогов (количество и %)			
Высшая	Первая	Соответствие	Без категории
13 чел. 54 %	5 чел. 21 %	4 17%	2 чел. 8 %

Педагогическая активность: участие в конкурсах, публикации, трансляция педагогического опыта.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также стремятся к саморазвитию. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

КОНКУРСЫ		
Участники	Мероприятие	Срок
Гук М.М. Арзуманян Л.А. Беденко И.Г.	Подготовка лауреатов муниципального этапа Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь» в 2023 году	Февраль 2023 г.
Арестова Т.А.	Подготовка призера муниципального этапа Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь» в 2023 году	Февраль 2023 г.
Назаренко О.В.	Лауреат профессионального конкурса «Лучший педагог-наставник города Краснодара» в 2023 году в номинации «Педагоги-	Март 2023 г.

	наставники дошкольных образовательных организаций»	
Юдина О.А.	Победитель окружного этапа конкурса изобразительного искусства, декоративно-прикладного и технического творчества педагогов образовательных организаций города Краснодара «Педагог, наставник, творец!»),	Март 2023 г.
Колокуток Е.В.	Лауреат профессионального конкурса «Воспитатель года города Краснодара»	Март 2023 г.

Вывод: анализ педагогического состава позволяет сделать выводы о том, что в ДОО сформировался стабильный коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию, достаточно высокий образовательный уровень, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства. Кадровая политика направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

1.5. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическое сопровождение реализации образовательных программ соответствует профессиональным потребностям педагогических работников, специфике условий осуществления образовательного и воспитательного процессов.

Цель методической работы в ДОО – создание оптимальных условий для:

- непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса;
- всестороннего непрерывного развития детей;
- качества профессионального развития педагогов дошкольного учреждения;
- взаимодействия с семьей.

Основные задачи методической работы:

- обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов.
- подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
- координация деятельности ДОО и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
- координация деятельности ДОО с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и детского сада в целом.

– анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

Центром всей методической работы является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса.

Учебно-методический фонд на рабочих местах педагогов и в методическом кабинете систематизирован по образовательным областям, возрастным категориям изложен максимально четко и доступно, соответствует комплексно-тематическому планированию.

Вывод: методическая служба ДОО находится в постоянном поиске актуального содержания, результативных форм и методов методической работы, дающих наибольший импульс творчеству и самореализации педагогов. Имеющееся учебно - методическое обеспечение в ДОО соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, способствует повышению профессиональной компетентности педагогов, развитию их творческого потенциала. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы, электронными образовательными ресурсами.

1.6. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада, представлен методической литературой по всем образовательным областям, детской художественной литературой, электронными периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и Адаптированной образовательной программой для детей с ТНР.

В 2023 году библиотека методического кабинета пополнилась новинками методической литературы для реализации ФОП ДО и ФАОП ДО, постоянно обновляется библиотека периодических изданий педагогической, управленческой направленности. Вся методическая литература систематизирована по образовательным областям: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, и художественно-эстетическое. На протяжении многих лет ДОО выписывал периодические издания: «Справочник руководителя ДОУ», «Справочник старшего воспитателя», «Медицинское обслуживание и организация питания в ДОУ», «Справочник педагога-психолога» «Дошкольное воспитание»; в 2023 году детский сад продолжил подписку на полный пакет журналов в сети интернет медиагруппы Акцион-МЦФЭР, что позволяет расширить диапазон знаний сотрудников ДОО, получить консультацию эксперта, быстро реагировать на нововведения в законодательстве.

Вывод: востребованность библиотечным фондом и информационной базой ДОО остается на высоком уровне. Дошкольное образовательное

учреждение обеспечено современной информационной базой: локальная сеть; выход в интернет; электронная почта.

1.7. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Детский сад расположен в двухэтажном здании. Капитальный ремонт кровли был осуществлен в 2014 году. Здание имеет 6 входов; 2 пожарных эвакуационных выхода со второго этажа и 4 – с первого этажа. Всего в детском саду установлено 11 видеокамер, одна – непосредственно перед калиткой и воротами, одна – внутри здания в коридоре первого этажа, 2 камеры – пищеблок, 7 камер - на территории, прилегающей к зданию.

Материально - техническое оснащение и оборудование дошкольной образовательной организации соответствует санитарно-техническим нормам, физиологии детей и требованиям комплексной безопасности к содержанию воспитанников.

В организации созданы все условия для комфортного пребывания и развития детей при равных возможностях получения образования независимо от материального достатка семьи, культурной, языковой, этнической принадлежности.

Для организации образовательной развивающей деятельности детский сад имеет:

- музыкальный зал (зал хореографии);
- специальные помещения для коррекционной работы с детьми: кабинет педагога-психолога, три кабинета учителей-логопедов;
- кабинет дополнительного образования по изобразительной деятельности и обучению игре в шашки и шахматы;
- физкультурный (тренажерный) зал оснащен в соответствии с требованиями;
- методический кабинет.

Все кабинеты специалистов оборудованы компьютерами с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и электронной почтой. У всех воспитателей на группах имеются ноутбуки и выход в Интернет.

Детский сад оснащен современным интерактивным оборудованием:

- Интерактивные доски Smart Board. Используются в образовательном процессе в группах детей старшего дошкольного возраста. В музыкальном зале для проведения викторин, познавательных игр, праздников, демонстраций проектов.
- I Pad планшеты - для индивидуальной образовательной работы с детьми.
- Интерактивный пол -для проведения двигательных и спортивных упражнений, релаксации.
- Мультимедийная установка с механизированным экраном - для презентаций проектов, проведения утренников и родительских собраний, организации ситуаций обучающего взаимодействия с детьми: демонстраций фотографий природных явлений, пейзажей, фрагментов мультфильмов, экологических сказок и др. (музыкальный зал и средняя группа)
- Музыкальные центры, магнитофоны - используются в каждой возрастной группе, в музыкальном и физкультурном залах, в кабинетах специалистов.

Обогащение материально-технического оснащения в 2023 году

	Ремонт/Приобретения
Групповые помещения	Замена светильников в групповых ячейках «Ладушки», «Солнечные лучики»
	Приобретение игрушек и развивающих игр
	Замена кроватей в групповых ячейках «Ладушки» и «Бусинки»
	Приобретение канцелярских товаров
	Приобретение и установка сплит-системы в групповой ячейке «Светлячки»
Музыкальный зал	Приобретение стульев для образовательного процесса
	Приобретение карнавального костюма
Медицинский кабинет	Приобретение медицинских товаров (тонометр)
Помещения общего пользования	Замена стиральной машины и утюга
	Приобретение дезинфицирующих и моющих средств, хозяйственного инвентаря
	Приобретение теневых маскировочных сеток для навесов на прогулочном участке групповой ячейки «Солнечные лучики»
	Ремонт асфальтового покрытия территории ДОО
	Приобретение стенда «Охрана труда», информационных вывесок
	Замена камер и видеодомофона в системе видеонаблюдения
	Ремонт и покраска фасада здания, откосов всех окон на первом и втором этажах
Демонтаж старого крыльца групповой ячейки «Ладушки» с последующей постройкой, облицовкой крыльца и установкой перил	

Обеспечение безопасности жизни и деятельности воспитанников в здании и на прилегающей к ДОО территории

Здание соответствует требованиям пожарной безопасности, антитеррористической безопасности. В образовательной организации разработан и утверждён Паспорт безопасности учреждения.

Противопожарная безопасность	В здании установлена пожарная сигнализация со световыми указателями, голосовым оповещением, функционирует автоматическая пожарная защита ОСПАК «Стрелец-Мониторинг». Помещение снабжено необходимыми средствами пожаротушения, установлена «тревожная кнопка», свободные эвакуационные выходы с сообщением о пожаре на пульт пожарной части, имеются люминесцентные схемы эвакуации и указатели движения. При покрытии стен, потолков, полов эвакуационных путей использовались безопасные материалы, согласно требований регламента пожарной безопасности
Профилактика дорожно-	В целях повышения эффективности работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОО разработан

<p>транспортного травматизма</p>	<p>план, согласно которого проводятся соответствующие мероприятия, досуги с детьми по данной теме. На территории нанесена дорожная разметка для освоения и закрепления знаний правил дорожного движения.</p>
<p>Антитеррористическая защита и гражданская оборона</p>	<p>Охрана дошкольного учреждения осуществляется путем назначения одного стационарного поста при входе на территорию ДОО, сотрудник охранного предприятия ООО «ОП Лидер Юг» (далее охранник) работает, согласно графика, ежедневно (кроме субботы и воскресенья): График работы поста: пн., вт., ср., чт., пят. с 07:00 до 19:00 На посту дежурит один охранник. Организация, обеспечение и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • охранника охранной организации с 07:00 до 19:00; • дежурных администраторов (по графику дежурств) с 7:00 до 19:00; • сторожей (по графику дежурств): в рабочие дни с 19:00 до 07:00; в выходные и праздничные дни круглосуточно. <p>Стационарный пост охраны (рабочее место охранника) оснащен системами видеонаблюдения, домофоном, рацией, кнопкой тревожной сигнализации, ручным металлодетектором, пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов. Вход на территорию ДОО (калитка) оборудован электромагнитным замком. Охранник совершает обход территории согласно установленного графика (каждые два часа) с обязательной отметкой в журнале для исключения несанкционированного проникновения граждан и посторонних предметов на территорию ДОО. Разработана документация по антитеррористической деятельности. Проводятся инструктажи с педагогическим и обслуживающим персоналом. Информация представлена в «Уголках безопасности»: для взрослых членов коллектива и для воспитанников.</p>

Медицинское обслуживание.

В ДОО созданы необходимые условия для медицинского обслуживания воспитанников. Согласно договора с ГБУЗ Детская городская поликлиника №1, за детским садом закреплены медицинские работники, которые проводят работу по следующим направлениям: оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулиндиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей, проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому ГБУЗ «ДГП №1 г. Краснодара», проводить анализ состояния здоровья воспитанников, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий, проводить лекционно-профилактическую работу среди воспитанников с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Медицинским работникам предоставлены помещения, включающие в себя медицинский и процедурный кабинет и необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь,

требуемые для укомплектования медицинского кабинета образовательного учреждения в соответствии с действующим СанПин, лицензионными требованиями и другими нормативными актами РФ.

Характеристика территории ДОО.

Площадь участка, отведенного для дошкольной организации, составляет - 4072 квадратных метра, площадь озеленения - 820 квадратных метра, под застройки - 847 квадратных метра, асфальтовое покрытие - 1537 квадратных метра, прочая не застроенная площадь - 868 квадратных метра.

На территории детского сада выделены пять групповых прогулочных участков, цветники, уголок леса, две спортплощадки, полянки для игр и отдыха, покрытые травой. На территории имеются затененные и солнечные участки.

Преобладают естественные черноземные почвы, химические удобрения на территории учреждения не применяются. Для борьбы с вредителями зеленых насаждений используются механические и биологические методы.

На территории детского сада произрастает около 300 единиц зелёных насаждений. В настоящее время на одного воспитанника приходится 5 кв. метров озеленённой площади.

Хозяйственная зона: хозяйственный двор с воротами, овощехранилище, площадка для просушивания белья.

Качество и организация питания.

В детском саду организовано 4-х разовое питание детей – завтрак, второй завтрак, обед и уплотнённый полдник согласно разработанному меню. Продукты, включенные в рацион питания детей, позволяют удовлетворить физиологические потребности дошкольников в энергии, обеспечивают организм всеми необходимыми веществами (белками, жирами, углеводами, витаминами), что является необходимым условием гармоничного роста и развития детей дошкольного возраста.

В целях совершенствования организации питания воспитанников создаётся Совет по питанию из представителей администрации детского сада совместно с представителями родительской общественности и сотрудниками детского сада.

Основные задачи совета по питанию:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания в детском саду с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета;
- проводит мониторинг организации питания и осуществляет контроль.

На особом контроле к организации питания находятся следующие позиции:

1. Контроль за составлением ежедневного и перспективного меню с учетом сезонности.
2. Качество продуктов, поступающих в ДОО.
3. Контроль за санитарно-техническим состоянием пищеблока.
4. Сроки годности и условия хранения продуктов.
5. Соблюдение технологических процессов приготовления пищи.
6. Сертификация продукции, подтверждающая ее происхождение, безопасность и качество.
7. Состояние здоровья, соблюдение правил личной гигиены персонала, их гигиенических знаний и навыков.
8. Контроль за вложением и выходом готовой продукции.

Отпуск пищи осуществляется по заявкам воспитателей групп. Заявка на количество питающихся предоставляется заведующим производством работникам пищеблока до 9.00.

Питьевой режим воспитанников обеспечивается бутилированной водой в бутылках объемом 1.5 литра и одноразовыми стаканами. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

Документация по организации питания ведется в полном объеме согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям. Ежедневно проводится контроль за закладкой основных продуктов на пищеблоке, осуществляется контроль за выдачей готовой продукции, её качеством и соответствием выхода порций, согласно меню-требования; контроль за правильностью хранения проб, соблюдением требований отбора и хранения в течение 48 часов. Пищеблок полностью оснащен необходимым оборудованием, обеспечен кадрами, выдача готовой продукции из пищеблока и приём пищи в группе осуществляется, согласно режима дня и графика выдачи пищи.

Вывод: в 2023 году материально-технические условия ДОО обновлены и усовершенствованы с учетом требований СанПиН, охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса, обеспечивая комплексную безопасность дошкольной организации, обновлена и усовершенствована система видеонаблюдения.

1.8. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Внутренняя система оценки качества образования ДОО (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОО, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

Основными пользователями результатов ВСОКО ДОО являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

ДОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Целями ВСОКО ДОО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Основными задачами ВСОКО ДОО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

Предметом ВСОКО в ДОО является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап.
2. Информационно-диагностический этап:
3. Аналитический этап:
4. Итогово-прогностический этап:

Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность

и другие диагностические материалы.

Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОО».

Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества.

Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Вывод: система внутренней оценки качества образования функционирует и развивается в соответствии с требованиями действующего законодательства. Анализ анкетирования родителей показал соответствие результатов

внутреннего мониторинга качества образования внешней оценке, объективность полученных результатов.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

2.1. Показатели деятельности

Данные приведены по состоянию на 31.12.2023г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	154 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	154 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	154 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	154 человека/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	154 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	70 человек/ 45%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек / 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	70 человек/ 45%
1.5.3	По присмотру и уходу	70 человек/ 45%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5,9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	17 человек/ 71%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	17 человек/ 71%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 29%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/ 29 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических	20 человек/ 71%

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	13 человек/ 54%
1.8.2	Первая	5 человек/ 21%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.9.2	Свыше 20 лет	12 человек/ 50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/ 21%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	29 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	29 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/6 24 человека/ 154 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<u>да</u> /нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<u>да</u> /нет
1.15.3	Учителя-логопеда	<u>да</u> /нет
1.15.4	Логопеда	да/ <u>нет</u>
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/ <u>нет</u>
1.15.6	Педагога-психолога	<u>да</u> /нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,0 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	149,1 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	<u>да</u> /нет
2.4	Наличие музыкального зала	<u>да</u> /нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<u>да</u> /нет

III. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. В ДОО материально-технические условия по сравнению с 2022 годом улучшили свои показатели, в части соответствия требованиям СанПиН, требованиям охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса, обеспечивая комплексную безопасность дошкольной организации и способствуют достижению высокого качества дошкольного образования, что подтверждается результатами опроса родителей.
2. Повышена конкурентоспособность и рейтинговая оценка ДОО путем предоставления качественных образовательных услуг, по сравнению с 2022 годом, обеспечения открытости информации о всех направлениях деятельности ДОО на официальном сайте дошкольной образовательной организации (информационная наполняемость официального сайта ДОО на 2023 год составляет 100%)
3. В 2023 году расширена система сетевого взаимодействия с организациями разного уровня для функционирования ДОО в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию потребностей всех субъектов образовательного процесса.

В перспективе на 2024 год администрация ДОО по управлению педагогическим коллективом ставит перед собой следующие задачи: продолжить повышать профессиональную компетентность педагогов; мотивировать к участию в мероприятиях различного уровня с целью презентации и тиражирования ими собственных успешных практик; продолжить работу по развитию материально-технической базы организации.