

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение муниципального образования город Краснодар  
«Центр развития ребёнка - детский сад № 134»**

---

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующий МАДОУ МО  
г. Краснодар  
«Центр – детский сад №134»  
\_\_\_\_\_И.Н. Ушкало

«УТВЕРЖДЕНО»  
Решением Общего  
собрания работников  
МАДОУ МО г.  
Краснодар «Центр -  
детский сад № 134»  
протоколом № 1 от  
09.01.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общем собрании работников МАДОУ МО г. Краснодар  
«Центр - детский сад № 134»**

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников Автономного учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.2. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.3. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.4. Решения Общего собрания Автономного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников Автономного учреждения**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Автономного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственнообщественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания работников Автономного учреждения**

3.1. Общее собрание:

— обсуждает и утверждает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Автономного учреждения;

— рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Автономного учреждения;

— рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Автономного учреждения;

— вносит изменения и дополнения в Устав Автономного учреждения, другие локальные акты;

— обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Автономном учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Автономного учреждения;

— рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Автономного учреждения;

— определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Автономном учреждении средств из фонда оплаты труда;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Автономного учреждения;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по АХЧ, старшего воспитателя, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Автономного учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Автономного учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Права Общего собрания работников Автономного учреждения**

##### **4.1. Общее собрание имеет право:**

- участвовать в управлении Автономным учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

##### **4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:**

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Автономного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива**

##### **5.1. В состав Общего собрания входят все работники Автономного учреждения.**

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

##### **5.4. Председатель Общего собрания:**

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Автономного учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Автономного учреждения.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Автономного учреждения — Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета Автономного учреждения;

- представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету Автономного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета Автономного учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания работников Автономного учреждения**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство общего собрания работников Автономного учреждения**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Автономного учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Автономного учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).