

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 134»**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий МАДОУ

г. Краснодар

«Центр – детский сад № 134»

*Заведующий*



«УТВЕРЖДЕНО»

Общее собрание работников МАДОУ  
МО г. Краснодар «Центр – детский сад  
№ 134» протоколом № 1  
от 09.01.2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 134»

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Орган управления Совет автономного учреждения (далее Совет) создаётся в целях оказания помощи МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 134» в улучшении организационной, финансовой, материально-технической, образовательной и другой деятельности.
- 1.2. Действует в целях самоуправления и развития инициативы коллектива, реализации прав образовательного Автономного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.3. Совет работает в тесном взаимодействии с руководством и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.
- 1.4. В Совет могут входить: представители от Учредителя, от родителей (законных представителей), от педагогических и других работников Автономного учреждения.
- 1.5. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на общем родительском собрании, Педагогическом совете, Общем собрании работников учреждения по равной квоте от каждой из перечисленных категорий.
- 1.6. Совет учреждения избирает из своего состава: председателя и секретаря сроком на три года.
- 1.7. Председатель руководит Советом, проводит его заседания, принимает решения в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством, секретарь ведёт документацию.
- 1.8. Заседание Совета правомочно рассматривать какие-либо вопросы, если на нём присутствует более половины от его состава. Решения Совета, принятые на заседаниях, считаются обязательными для администрации и всех членов коллектива учреждения.
- 1.9. Совет собирается не реже 4-х раз в год. Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

## **2. Функции Совета Автономного учреждения.**

### **2.1. Совет:**

- ✓ утверждает программу развития Автономного учреждения;
- ✓ рассматривает ежегодные отчёты о результатах воспитательно-образовательной работы;
- ✓ привлекает дополнительные финансовые средства для укрепления и развития материально-технической базы;
- ✓ контролирует рациональное, целевое использование средств и ассигнований, полученных из других источников финансирования;
- ✓ совместно с администрацией Автономного учреждения создает условия для педагогического просвещения родителей (законных представителей);
- ✓ разрабатывает проект договора с родителями (законными представителями) воспитанников;
- ✓ утверждает перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг;
- ✓ утверждает Положение о платных дополнительных образовательных и иных услугах в Автономном учреждении;
- ✓ председатель Совета совместно с руководителем Автономного учреждения представляет интересы образовательного учреждения в государственных, муниципальных, общественных органах управления, а также, наряду с родителями (лицами, их замещающими), интересы детей, обеспечивая их социально-правовую защиту;
- ✓ определяет пути взаимодействия образовательного Автономного учреждения с научно-исследовательскими, творческими союзами, другими государственными, негосударственными, общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности ребёнка и профессионального роста педагогов;
- ✓ в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и руководство учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

## **3. Права и ответственность Совета Автономного учреждения.**

- 3.1.** Член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.
- 3.2.** При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.
- 3.3.** Совет может обратиться к учредителю за разъяснением управленческих решений учредителя или заведующего учреждением.
- 3.4.** Совет имеет право внесения предложений по усовершенствованию работы органов самоуправления учреждения.
- 3.5.** Совет несёт ответственность за:
  - соответствие принятых решений действующему законодательству в области образования;
  - организацию выполнения принятых решений;
  - организацию оптимальных условий пребывания ребёнка в дошкольном учреждении.

## **4. Порядок документирования.**

Заседания проводятся 4 раза в год. Решения, принятые на Совете, утверждаются протоколами заседаний (оформляются в печатном варианте). Заведующий учреждением организует хранение документации Совета Автономного учреждения согласно номенклатуре дел.