

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Краснодар

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад №134», осуществляющее образовательную деятельность (далее - дошкольная образовательная организация) на основании лицензии от "25" декабря 2013 г. № 05987, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице **заведующего Ушкало Ирины Николаевны**, действующего на основании Устава № 7324 от 29.10.2015 и _____,

именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», в интересах несовершеннолетнего _____,
(Фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора являются оказание дошкольной образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы (**нужное отметить**):

Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 134»

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 134»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в дошкольной образовательной организации – **07.00 – 19.00ч. (двенадцать часов)**.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
общеразвивающей, компенсирующей

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности, в том числе платные дополнительные образовательные услуги (по мере их открытия в дошкольной образовательной организации), по желанию Заказчика, по отдельным заключенным договорам.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), если это не противоречит другим локальным актам дошкольной образовательной организации.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации, исходя из индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с Исполнителем.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.2.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке с предварительным уведомлением об этом дошкольную образовательную организацию за 30 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Взимать с Заказчика родительскую плату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации в размере, установленном муниципальными правовыми актами и локальными актами дошкольной образовательной организации.

2.3.4. Производить перерасчет родительской платы в следующем месяце в случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации по уважительным причинам.

2.3.5. **Уважительными причинами непосещения** ребенком дошкольной образовательной организации являются:

- Период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- Период карантина в дошкольной образовательной организации или группе (на основании приказа директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар или приказа заведующего дошкольной образовательной организацией);
- Отсутствие ребенка в дошкольной образовательной организации на основании письменного заявления родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году;
- Период закрытия дошкольной образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.3.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.7. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.8. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.9. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.10. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.11. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной **пунктом 1.3** настоящего Договора.

2.3.12. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.13. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием: **завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник**. Время приема пищи регламентируется иными локальными нормативными актами.

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.15. Уведомить Заказчика в 10-ти дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.17. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника силами медицинского персонала ГБУЗ «ДГП №1 г. Краснодар» (согласно действующего договора на медицинское обслуживание воспитанников) включающее в себя: оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулиндиагностику), профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей, проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утверждаемому ГБУЗ «ДГП №1 г. Краснодар», проводить анализ состояния здоровья воспитанников, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий, проводить лекционно-профилактическую работу среди воспитанников с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.18. Передавать Воспитанника Заказчику и иным заявленным лицам, согласно списка, указанного в настоящем Договоре, при предъявлении паспорта, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.

2.3.19. Предоставлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в дошкольную образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом дошкольной образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником дошкольной образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Приводить Воспитанника в детский сад **здоровым**, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей санитарно – гигиеническим требованиям, в необходимых случаях - со сменной

спортивной и (или) торжественной одеждой, обувью. Обеспечить ребенка индивидуальной расческой, носовым платком.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в дошкольной образовательной организации или его болезни до 8 часов 30 минут текущего дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения дошкольной образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять медицинскую справку (заключение) после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием разрешения на допуск в дошкольную образовательную организацию или сведениями об отсутствии контакта с инфекционными больными (в случае болезни Воспитанника (п. 2.9.4 СП 2.4.3648-20), в случае контакта с больным COVID-19 (п. 2.6 СП 3.1/2.4.3598-20).

2.4.8. Лично передавать в детский сад и забирать Воспитанника, не передоверяя эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать ребенка из дошкольной образовательной организаций, указать список лиц в настоящем Договоре, с указанием паспортных данных.

2.4.9. Не давать Воспитаннику в дошкольную образовательную организацию ценные вещи и украшения, в случае утери которых, дошкольная образовательная организация ответственности не несет.

2.4.10. Не приносить в дошкольную образовательную организацию продукты питания, сладости и фрукты, в том числе и в дни рождения детей.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется действующим постановлением администрации муниципального образования город Краснодар и составляет: **125,00 (сто двадцать пять рублей, 00 копеек) за день пребывания (в группе 12-ти часового пребывания в дошкольной образовательной организации).**

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик **ежемесячно, в срок не позднее 15 числа текущего месяца** обязан вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте **3.1** настоящего Договора, через кредитные организации (их филиалы, отделения).

3.5. Родительская плата вносится Заказчиком в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемых Заказчику.

3.6. В случае невнесения Заказчиком родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия оснований для ее перерасчета Исполнитель вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного с Заказчиком договора и отчислить Воспитанника из дошкольной образовательной организации.

3.7. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с Заказчика в судебном порядке.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления Воспитанника из дошкольной образовательной организации в иную образовательную организацию.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад №134»
350000, Российская Федерация,
Краснодарский край, город Краснодар, Западный внутригородской округ, улица им. Фрунзе, 117
ИНН 2308041807 КПП 230801001
л/сч 925025218 в Департаменте финансов администрации муниципального образования г. Краснодар, р/с 03234643037010001800
в Южное ГУ Банка России /УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК 010349101

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 134» Ушкало И.Н.

«__» _____ 20__ г.
Подпись

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Заказчик

Родитель: (мать, отец, лицо, их заменяющее)

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)

(адрес проживания)

(место работы, должность)

(телефон домашний, служебный)

Доверяю забирать ребенка: _____

Ф.И.О. _____

Паспортные данные _____

Телефон _____

Ф.И.О. _____

Паспортные данные _____

Телефон _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись